*Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert*

*Wzór umowy*

**Umowa Nr**

zawarta w Gdańsku w dniu ………………………………………………………………... r.

pomiędzy:

**Gmina Miasta Gdańska** z siedzibą w Gdańsku 80-803, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 reprezentowana przez **Panią Agnieszkę Chomiuk – Dyrektorkę Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku**, działającą na podstawie upoważnienia udzielonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdańska nr 141/23 z dnia 30 stycznia 2023 r., zwaną dalej **„Zamawiającą”**

a

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………..

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

na dostawę bonów towarowych dla byłych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku (emerytów, rencistów), objętych pomocą socjalną finansowaną z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiająca zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bonów towarowych  
   dla byłych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku (emerytów, rencistów) objętych pomocą socjalną finansowaną z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,  
   o nominale 50 zł w ilości 1.580 sztuk.
2. Zamawiająca wymaga aby zaoferowane bony miały odpowiednie zabezpieczenia  
   i uprawniały do wymiany na towary i usługi w wyznaczonych przez Wykonawcę punktach na terenie Trójmiasta.
3. Okres ważności bonów nie będzie krótszy niż do dnia **31.12.2025r.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy osobiście.

**§ 2**

1. Dostawa bonów nastąpi w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty opłaconej faktury, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu niniejszej umowy.
2. Bony będą dostarczone do siedziby Zamawiającej.
3. Przyjęcie bonów nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającą potwierdzenia odbioru bonów. Dokument ten będzie wystawiony przez Wykonawcę i musi zawierać co najmniej opis ilości dostarczonych sztuk bonów, ich wartość i nominały.
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającą do zamawiania i odbioru bonów o wartości  
   **……………………………….** jest **……………………………………**.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiająca zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwociebrutto…………………..……złsłownie(………………………………………………………….).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury w ciągu 7 dni od zakończenia zlecenia  
   za wykonaną realizację zadania.
3. Dane do faktury:

a) Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk,NIP:5830011969;

b) Płatnik: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Konrada Leczkowa 1A, 80 -432 Gdańsk.

1. Wykonawca przekaże Zamawiającej prawidłowo wystawioną fakturę, zaakceptowaną  
   przez Zamawiającą (zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), faktur elektronicznych w dowolnym formacie na adres e-mail: mopr-faktury@gdansk.gda.pl lub wyśle Zamawiającej ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Należności za wykonane usługi będą płatne przelewem na konto Zleceniobiorcy, wskazane w ust. 5.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy **…………………………………………..** w terminie do 7 dni od daty dostarczenia faktury. Wykonawca oświadcza, iż jest to rachunek rozliczeniowy otwarty z związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. Zamawiająca może dokonywać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) w brzmieniu obowiązującym od 01 lipca 2018 r.

**§ 4**

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającej w każdym czasie udzieli informacji o przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie oświadczenia stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników  
   VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającą i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty  
   na rzecz Zamawiającej kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiająca utraciła prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającą ww. kwoty z należnego  
   mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającą, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 1 do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT.
8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi Załącznik  
   nr 1 do umowy.

**§ 6**

* + 1. W razie rozwiązania umowy z wyłącznej winy Wykonawcy przed wykonaniem przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.
    2. Za przekroczenie terminu dostarczenia zamówionych bonów, o którym mowa  
       w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiająca naliczy karę umowną w wysokości w wysokości 0,5% wartości zamówienia, licząc za każdy dzień zamówienia.
    3. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiająca naliczy karę umowną w wysokości 3% wartości zamówienia.
    4. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającą z jego wyłącznej winy, Zamawiająca zobowiązana będzie dokonać zapłaty do wysokości rzeczywiście poniesionych przez Wykonawcę udokumentowanych kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
    5. Zamawiająca uprawniona jest do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich należności przysługujących Wykonawcy, a wynikających z niniejszej umowy.
    6. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wezwania do zapłaty, skierowanego  
       przez stronę uprawnioną do strony zobowiązanej do zapłaty.
    7. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może być większa niż 20 % całości łącznego wynagrodzenia brutto w odniesieniu do usługi stanowiącej przedmiot umowy,  
       o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
    8. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego  
       na zasadach ogólnych w sytuacji gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
    9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego  
   nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiająca może odstąpić od umowy  
   w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiająca może rozwiązać umowę w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy, niezwłocznie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającej przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wyznaczenia terminu wypowiedzenia.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Zamawiająca zachowuje prawo żądania naprawienia szkody wynikającej z niewykonania zobowiązania.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać tylko wynagrodzenia  
   z tytułu części umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
2. w stosunku do wartości umowy:
3. w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT o kwoty wynikające ze zmian stawki podatku,
4. w przypadku zmiany opłat urzędowych o kwoty wynikające ze zmian opłaty, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
5. w zakresie sposobu i realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność  
   ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).
2. Wszelkie wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji  
   na osoby bądź podmioty trzecie.
3. Strony zgodnie zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności  
   i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane w niniejszej umowie adresy,  
   są adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.
5. Zaproszenie do złożenia oferty oraz oferta wraz załącznikami, stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd, według właściwości miejscowej Zamawiającej.
8. Zgodnie z przepisami art. 2.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, do zamówienia nie stosuje się przepisów powyższej ustawy. Wartość zamówienia  
   nie jest równa i nie przekracza 130 000,00 złotych.
9. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach  
   po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCA

*Załącznik nr 1do umowy*

*Oświadczenie*

Oświadczenie o statusie podatnika podatku VAT

Jako osoba upoważniona do reprezentowania …………………………………………………..  
NIP …………………………... Regon …………………………..… oświadczam, że ww. podmiot jest/nie\* jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

\* niepotrzebne skreślić

……………………………………………………………